



แบบขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

1. ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....
2. หลักสูตร..... สาขาวิชา..... แผน/แบบ.....
3. หัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์ (Topic)
ภาษาไทย.....
ภาษาอังกฤษ.....
4. รหัสวิชาวิทยานิพนธ์.....
5. ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ดังรายนามต่อไปนี้

จากเดิม

- 1)อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ภาระงานอาจารย์..... %
สาขาชำนาญการ..... ลงนาม
- 2)อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ภาระงานอาจารย์..... %
สาขาชำนาญการ..... ลงนาม

ขอเปลี่ยนแปลงเป็น

- 1)อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ภาระงานอาจารย์..... %
สาขาชำนาญการ..... ลงนาม
- 2)อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ภาระงานอาจารย์..... %
สาขาชำนาญการ..... ลงนาม

เหตุผล.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

(.....)

(.....)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หัวหน้าสาขาวิชา.....

...../...../.....

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่คณะ	ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ คณะทรัพยากรธรรมชาติ
<p>สำหรับเจ้าหน้าที่คณะ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม.....</p> <p>(ดร.พรพิมล เชื้อดวงมุข)</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริหารการศึกษา</p> <p>ปฏิบัติกรแทน ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ</p> <p>...../...../.....</p>

หมายเหตุ 1. กรอกข้อความด้วยการพิมพ์ 1 หน้ากระดาษเท่านั้น
2. สำเนาแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบเมื่อคณะอนุมัติแล้ว